CITTÀ DI VENARIA REALE

SETTORE WELFARE

Servizio Politiche Sociali, Casa e Lavoro

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ENTI DEL TERZO SETTORE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TRASPORTO SOCIALE – ANNI 2026 E 2027

SCADENZA: 15/12/2025 ore 12.00

Ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 14/06/2018 "Trasporto Sociale rivolto a persone in difficoltà sul territorio di Venaria Reale – Linee di indirizzo" e della Determinazione Dirigenziale n° 818 del 20 novembre 2025.

Si rende noto

che è indetto un avviso per l'individuazione di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i., per lo svolgimento del trasporto sociale a favore di cittadini residenti nel Comune di Venaria Reale, per gli anni 2026 e 2027. I soggetti qualificati saranno inseriti in un albo/elenco e stipuleranno con il Comune di Venaria Reale la convenzione allegata al presente avviso che recepirà i contenuti del presente bando.

1) REQUISITI ASSOCIAZIONE

- essere un'organizzazione di volontariato e/o una associazione di promozione sociale iscritta da almeno 6 mesi nel Registro Unico Terzo Settore (Runts);

- svolgere la propria attività senza scopo di lucro e prevedere tra le finalità dell'Associazione attività di trasporto sociale e affini;

- osservare le disposizioni di legge in materia di assicurazioni relativamente all'utilizzo di volontari;

- disporre di una sede associativa nel Comune di Venaria Reale e/o comuni limitrofi;

- essere in possesso dei requisiti di legge necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

2) ATTIVITÀ DI TRASPORTO SOCIALE

L'attività di trasporto sociale consiste nel fornire prestazioni di accompagnamento presso istituzioni pubbliche e private con finalità sanitarie e socio-assistenziali.

Gli elenchi dei beneficiari del servizio saranno forniti ed aggiornati dal Comune: i beneficiari potranno rivolgersi liberamente a propria scelta a qualsiasi dei soggetti qualificati.

Per accedere all'accompagnamento, la richiesta viene fatta direttamente all'Associazione scelta dall'utente tra quelle qualificate, che verificherà la presenza del nominativo nell'elenco comunale.

Tutti i volontari inseriti nell'attività di trasporto sociale devono essere in possesso dei titoli abilitativi e delle conoscenze tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle prestazioni richieste.

L'attività deve essere svolta da personale volontario/dipendente adeguatamente formato.

I volontari devono essere muniti di apposito tesserino dell'Associazione e devono svolgere il proprio servizio nel rispetto dell'utente mantenendo l'assoluta riservatezza sulle informazioni relative al singolo e al nucleo familiare di appartenenza.

L' attività di trasporto deve essere garantita dal lunedì al venerdì per almeno otto ore.

La convenzione ha durata per gli anni 2026 e 2027.

L'Associazione deve attivare i trasporti secondo l'ordine cronologico delle richieste pervenute da parte dei cittadini.

3) RIMBORSI

Agli Enti convenzionati verrà riconosciuto un rimborso chilometrico nella misura onnicomprensiva di:

- € 0,50 al km (media ricavata dal confronto delle tabelle ACI rispetto ad utilitarie di varie marche e a diversa alimentazione), sia per l'utilizzo di mezzi propri che dell'associazione;

-verrà inoltre riconosciuto un contributo, pari a € 2,00 a servizio finalizzato all'igienizzazione del mezzo utilizzato;

Per stabilire da quale luogo conteggiare il rimborso chilometrico, vengono stabiliti i seguenti criteri:

- per il mezzo intestato all'ente convenzionato: la sede dell'ente convenzionato (se vi è differenza tra sede legale e sedi operative, quella che comporta la percorrenza più breve);

- per il mezzo privato intestato al volontario: la distanza più breve tra la sede dell'ente convenzionato e la residenza del volontario;

L'ente convenzionato dovrà rendicontare mensilmente il totale dei chilometri percorsi , per ogni trasporto i chilometri percorsi, il luogo di partenza e il nominativo dell'utente trasportato.

Sono ammesse altresì a rimborso le spese di pedaggio autostradale e parcheggio debitamente documentate.

4) VERIFICHE, CONTROLLI E CLAUSOLE RISOLUTIVE

Il Comune si riserva di effettuare verifiche e controlli al fine di riscontrare la conformità delle prestazioni erogate, degli impegni assunti e definiti in sede di presentazione della manifestazione di interesse, anche sulla base di segnalazioni pervenute dall'utenza.

Le inadempienze riscontrate nell'attuazione dell'erogazione delle prestazioni, saranno contestate per scritto con fissazione di un termine massimo di giorni 5 (cinque) per la presentazione di osservazioni.

L' accertamento di false dichiarazioni rese in fase di presentazione della manifestazione di interesse, il mancato rispetto degli impegni assunti, e l'accertamento di gravi inadempienze nello svolgimento delle prestazioni, comportano l'esclusione dall'elenco delle associazioni individuate per svolgere l'attività di trasporto sociale, anche per eventuali bandi successivi.

5) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Verrà istituita una Commissione di Valutazione per la verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'attività di trasporto sociale di cui al presente avviso.

La Commissione di valutazione è composta da tre componenti, esperti nel settore. La Commissione è presieduta dal Dirigente competente per Settore o suo delegato.

6) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per presentare istanza di ammissione nell'elenco e organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale che effettueranno il trasporto sociale per gli anni 2026 e 2027 occorre compilare l'apposito modulo, allegato al presente avviso, a firma del legale rappresentante, unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, e allegare i seguenti documenti:

- Copia del documento di identità e del codice fiscale in corso di validità del sottoscrittore, in qualità di rappresentante legale dell' Ente;

- Copia del verbale di nomina del Legale Rappresentante/Presidente dell'ente

- Copia dello Statuto da cui si evinca l'assenza di scopo di lucro dell'ente e le finalità dello stesso;

- Ultimo bilancio approvato;

La dichiarazione, con tutti gli allegati, dovrà essere inviata in plico chiuso sul quale dovrà essere apposta la dicitura "CONTIENE DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL TRASPORTO SOCIALE 2026-2027".

Il plico sigillato dovrà pervenire, pena esclusione dalla procedura, **entro il 15/12/2025 ore 12.00** all' Ufficio Protocollo del Comune di Venaria Reale – Piazza Martiri della Libertà 1 – 10078 Venaria Reale, secondo le seguenti modalità:

1) Consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Venaria Reale in Piazza Martiri della Libertà 1 nei giorni e negli orari di apertura previsti.

2) Via Raccomandata A/R, pervenuta all'Ente entro il termine di presentazione sopraindicato (NON farà fede la data di spedizione);

3) trasmesso via PEC all'indirizzo mail: **protocollovenariareale@pec.it**

7) ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

L'apertura dei plichi avverrà in seduta riservata, e potrà prevedere una o più sedute a discrezione della Commissione di valutazione. La Commissione potrà richiedere integrazioni e chiarimenti necessari alla valutazione.

8) PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO

Il risultato della procedura sarà comunicato attraverso la pubblicazione sul sito del Comune.

9) PUBBLICITÀ DELL'INIZIATIVA

Al presente bando verrà data la massima diffusione attraverso la pubblicazione per 15 giorni all' Albo Pretorio online, sul sito Internet Comunale e con affissione presso gli uffici Comunali.

Informativa e trattamento dati personali (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

1. Premessa
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), Il Comune di Venaria Reale, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali
Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Venaria Reale - Piazza Martiri della Libertà, 1 10078 – Venaria Reale - Tel. 011/4072200.

3. Responsabile della protezione dei dati personali
Il Comune di Venaria Reale ha provveduto a designare il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) contattabile all'indirizzo e-mail: privacy@comune.venariareale.to.it

4. Responsabili del trattamento
Il Comune di Venaria Reale può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità.
Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

Il referente del trattamento è Mara Rossero, dirigente dell'Ufficio Politiche Sociali, contattabile all'indirizzo e-mail m.rossero@comune.venariareale.to.it

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Venaria Reale per lo svolgimento delle attività di "Trasporto Sociale", ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a), necessita del suo consenso. I dati personali saranno trattati dal Comune di Venaria Reale esclusivamente per la finalità relativa al presente procedimento amministrativo di Manifestazione di interesse per servizio di Trasporto Sociale, che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Il conferimento dei Suoi dati necessario per perseguire le finalità dichiarate.

6. Destinatari dei dati personali
I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei

dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE
I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

8. Periodo di conservazione
I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. Modalità di trattamento
I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: all'informazione, accesso, rettifica, revoca del consenso, opporsi al trattamento, oblio.

Nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo Piazza Martiri della Libertà, 1 - 10078 - Venaria Reale, alla PEC protocollovenariareale@pec.it, alla e-mail: politichesociali@comune.venariareale.to.it, o contattando il DPO alla e-mail privacy@comune.venariareale.to.it.